Procesos estratégicos

Establecimiento de lugares utilizables y su tipo

Establecimiento de tarifas y condiciones

Procesos centrales

Gestionar cobro

Gestionar entrada/salida de vehículos

Registrar vehículo

Necesidades y requisitos del cliente

Satisfacción del cliente

Gestionar invitados

Procesos de soporte

Mantenimiento del sistema de control de acceso

Compra de insumos